

**PENGUMUMAN
RINGKASAN RISALAH
RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN
DAN
RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM LUAR BIASA
PT DAAZ BARA LESTARI Tbk**

**ANNOUNCEMENT
SUMMARY OF MINUTES
ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS AND
EXTRAORDINARY GENERAL MEETING OF
SHAREHOLDERS
PT DAAZ BARA LESTARI Tbk**

Direksi PT Daaz Bara Lestari Tbk ("**Perseroan**") dengan ini memberitahukan kepada Para Pemegang Saham Perseroan, bahwa pada hari Selasa, tanggal 9 Juni 2026 Perseroan telah mengadakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) dan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) ("**Rapat**") secara fisik di Function Room Lantai 7, Residence 8, Jl. Senopati Raya No. 8B, Kebayoran Baru, Jakarta Selatan 12190 dan secara elektronik melalui fasilitas webinar zoom dan *E-Meeting* Hall pada aplikasi eASY.KSEI.

The Board of Directors of PT Daaz Bara Lestari Tbk (the "**Company**") hereby notifies the Shareholders of the Company that on Tuesday, 9 June 2026, the Company convened its Annual General Meeting of Shareholders ("**AGMS**") and Extraordinary General Meeting of Shareholders ("**EGMS**") (jointly referred to as the "**Meeting**"), held physically at the Function Room, 7th Floor, Residence 8, Jl. Senopati Raya No. 8B, Kebayoran Baru, South Jakarta 12190, and electronically via Zoom webinar and the *E-Meeting* Hall feature of the eASY.KSEI application.

Rapat dibuka secara resmi oleh Pimpinan Rapat pada pukul 10:17 WIB, dengan mata acara Rapat sebagai berikut :

The Meeting was officially opened by the Chairperson at 10:17 AM Western Indonesian Time (WIB), with the following agenda:

A. Mata Acara RUPST:

1. Persetujuan dan pengesahan Laporan Tahunan 2025 Perseroan, yang di dalamnya termasuk: Laporan Direksi, Laporan Dewan Komisaris, Laporan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan, Informasi susunan Anggota Direksi dan Komisaris Perseroan dan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak untuk Tahun Buku yang berakhir pada 31 Desember 2025 ("**Tahun Buku 2025**"), serta pemberian pembebasan (*acquitt et de charge*) kepada seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan-tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dilakukan selama Tahun Buku 2025.
2. Persetujuan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku 2025.
3. Penunjukkan Akuntan Publik untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2026.
4. Pemberian pelimpahan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan dalam kapasitasnya untuk menjalankan fungsi remunerasi di Perseroan untuk menetapkan gaji dan tunjangan lain untuk Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan untuk periode 1 Januari 2026 sampai 31 Desember 2026.
5. Laporan penggunaan dana hasil Penawaran Umum Obligasi Perseroan sesuai ketentuan POJK No. 30/POJK.04/2015 tentang Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum ("**POJK 30/2015**").

A. AGMS Agenda:

1. Approval and ratification of the Company's 2025 Annual Report, which includes the Board of Directors' Annual Report, the Board of Commissioners' Supervisory Report, the Social and Environmental Responsibility Report, information on the composition of the members of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company, and the Consolidated Financial Statements of the Company and its Subsidiaries for the financial year ended 31 December 2025 ("**Fiscal Year 2025**"), and the granting of full release and discharge (*acquitt et decharge*) to all members of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company for the management and supervisory actions undertaken during Fiscal Year 2025.
2. Approval of the appropriation of the Company's net profit for Fiscal Year 2025.
3. Appointment of a Public Accountant to audit the Company's Financial Statements for Fiscal Year 2026.
4. Granting of authority to the Board of Commissioners, in its capacity to perform the remuneration function within the Company, to determine the salaries and other allowances for the Board of Commissioners and the Board of Directors for the period from 1 January 2026 to 31 December 2026.
5. Report on the utilization of proceeds from the Public Offering of the Company's Bonds in accordance with OJK Regulation No. 30/POJK.04/2015 regarding the Report on the Realization of the Use of Proceeds from Public Offerings ("**POJK 30/2015**").

RUPST telah dihadiri oleh Pemegang Saham dan Kuasa Pemegang Saham yang mewakili sebanyak 1.704.183.600 (satu miliar tujuh ratus empat juta seratus delapan puluh tiga ribu

The AGMS was attended by Shareholders and their proxies representing a total of 1,704,183,600 (one billion seven hundred four million one hundred eighty-three thousand six

PT Daaz Bara Lestari Tbk

Office 8 Building, 21st Floor
Jl. Senopati No. 8B, Senayan, Kebayoran Baru
Jakarta Selatan 12190
Tel. 021-2933 3203

enam ratus) saham atau mewakili 85,34% (delapan puluh lima koma tiga puluh empat persen) dari 1.997.000.000 (satu miliar sembilan ratus sembilan puluh tujuh juta) saham, yang merupakan seluruh saham Perseroan dengan hak suara yang sah.

B. Mata Acara RUPSLB:

1. Persetujuan atas perubahan dan/atau penyesuaian Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (KBLI) dalam ketentuan Anggaran Dasar Perseroan Pasal 3 tentang Maksud dan Tujuan serta Kegiatan Usaha Perseroan.
2. Persetujuan atas pemberian jaminan dan/atau agunan oleh Perseroan dan/atau anak perusahaan Perseroan kepada pihak lain sehubungan dengan aksi korporasi, rencana pembiayaan, termasuk namun tidak terbatas pada pemberian jaminan perusahaan dan/atau menjaminkan dan/atau mengagunkan dan/atau membebaskan hak jaminan kebendaan baik sebagian maupun seluruh harta kekayaan Perseroan dan/atau anak perusahaan Perseroan, baik yang dimiliki langsung maupun tidak langsung, pelaksanaan restrukturisasi dan/atau rencana pembiayaan dari pihak perbankan dan/atau lembaga keuangan dan/atau pihak lainnya.
3. Memberikan kuasa dan wewenang dengan hak substitusi kepada Direksi Perseroan untuk melaksanakan keputusan-keputusan tersebut di atas, termasuk tetapi tidak terbatas untuk membuat atau meminta dibuatkan segala akta-akta, surat-surat maupun dokumen-dokumen yang diperlukan, hadir di hadapan pihak/pejabat yang berwenang termasuk Notaris, mengajukan permohonan kepada pihak/pejabat yang berwenang untuk memperoleh persetujuan atau melaporkan hal tersebut kepada pihak/pejabat yang berwenang sebagaimana dimaksud dalam peraturan perundangan yang berlaku.

RUPSLB telah dihadiri oleh Pemegang Saham dan Kuasa Pemegang Saham yang mewakili sebanyak 1.704.185.200 (satu miliar tujuh ratus empat juta seratus delapan puluh lima ribu dua ratus) saham atau mewakili 85,34% (delapan puluh lima koma tiga puluh empat persen) dari 1.997.000.000 (satu miliar sembilan ratus sembilan puluh tujuh juta) saham, yang merupakan seluruh saham Perseroan dengan hak suara yang sah.

Sesuai dengan ringkasan risalah Rapat yang tertuang di dalam Surat Keterangan Notaris tertanggal 9 Juni 2026 yang diterbitkan oleh Ibu Yulia, SH, Notaris di Jakarta, maka berikut ini adalah ringkasan risalah Rapat Perseroan:

- a. Anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan yang hadir dalam RUPST dan RUPSLB :

hundred) shares, constituting 85.34% (eighty-five point three four percent) of the total 1,997,000,000 (one billion nine hundred ninety-seven million) issued shares with valid voting rights in the Company.

B. EGMS Agenda:

1. Approval of the amendment and/or adjustment to the Indonesian Standard Industrial Classification (Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia or "KBLI") as set out in Article 3 of the Company's Articles of Association concerning the Purpose and Objectives as well as Business Activities of the Company.
2. Approval for the granting of guarantees and/or collateral by the Company and/or its subsidiaries to third parties in connection with corporate actions, financing plans, including but not limited to the granting of corporate guarantees and/or pledging and/or encumbering and/or imposing security rights over part or all of the assets of the Company and/or its subsidiaries, whether directly or indirectly owned, the implementation of restructuring and/or financing plans from banks and/or financial institutions and/or other parties.
3. Granting of power and authority with the right of substitution to the Board of Directors of the Company to implement the above resolutions, including but not limited to making or requesting the making of all deeds, letters, and documents required, appearing before the relevant parties/authorities including a Notary, submitting applications to the relevant parties/authorities to obtain approval or report such matters to the relevant parties/authorities as required by applicable laws and regulations.

The EGMS was attended by Shareholders and their proxies representing a total of 1,704,185,200 (one billion seven hundred four million one hundred eighty-five thousand two hundred) shares, constituting 85.34% (eighty-five point three four percent) of the total 1,997,000,000 (one billion nine hundred ninety-seven million) issued shares with valid voting rights in the Company.

In accordance with the summary of the minutes of the Meeting as recorded in the Notarial Deed dated 9 June 2026 issued by Mrs. Yulia, S.H., a Notary in Jakarta, the following is a summary of the resolutions of the Meeting:

- a. Members of the Board of Directors and Board of Commissioners present at the AGMS and EGMS:

Nama/Name	Posisi/Title	RUPST/AGMS		RUPSLB/EGMS	
		Secara Fisik/ <i>Physically</i>	Secara Elektronik/ Electronically	Secara Fisik/ <i>Physically</i>	Secara Elektronik/ Electronically
Direksi/Board of Directors					
Bapak Mahar Atanta Sembiring	Direktur Utama/President Director	✓	-	✓	-
Bapak Muljanto	Direktur/Director	✓	-	✓	-
Bapak Junaidy Kwedarisman	Direktur/Director	✓	-	✓	-
Ibu Erlyn Sulistio	Direktur/Director	✓	-	✓	-
Bapak Irawan Sigit Subekti	Direktur/Director	-	-	-	-
Dewan Komisaris/Board of Commissioners					
Bapak Erwin Sutanto	Komisaris Utama/President Commissioner	✓	-	✓	-
Bapak Irawan Sastrotanojo	Komisaris/Commissioner	✓	-	✓	-
Bapak Yohanes Yudha Indrajati	Komisaris Independen/Independent Commissioner	✓	-	✓	-

- b. Pemegang Saham diberikan kesempatan untuk mengajukan pertanyaan dan/atau memberikan pendapat terkait setiap mata acara Rapat:

Pertanyaan dalam RUPST :

Jumlah pemegang saham atau kuasanya yang mengajukan pertanyaan pada mata acara Pertama sampai dengan Kelima: tidak ada.

Pertanyaan dalam RUPSLB :

Jumlah pemegang saham atau kuasanya yang mengajukan pertanyaan pada mata acara Pertama sampai dengan mata acara Ketiga : tidak ada.

- c. Mekanisme pengambilan keputusan dalam Rapat adalah sebagai berikut :

Semua keputusan yang diambil berdasarkan musyawarah dan mufakat. Dalam hal keputusan berdasarkan musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, keputusan diambil dengan cara pemungutan suara.

- d. Hasil pengambilan keputusan yang dilakukan dengan pemungutan suara sebagai berikut :

Mata Acara RUPST	Setuju (suara)	Tidak Setuju (suara)	Abstain (suara)
Pertama	1.704.164.100	19.500	0
Kedua	1.704.164.100	19.500	0
Ketiga	1.704.164.100	19.500	0
Keempat	1.704.164.100	19.500	0
Kelima	Tidak ada pemungutan suara		

- b. Shareholders were given the opportunity to raise questions and/or express opinions in relation to each agenda item of the Meeting:

Questions during the AGMS:

Number of shareholders or their proxies who raised questions on the First to the Fifth Agenda Items: none.

Questions during the EGMS:

Number of shareholders or their proxies who raised questions on the First to the Third Agenda Items: none.

- c. The decision-making mechanism at the Meeting was as follows:

All resolutions were adopted by deliberation for consensus. In the event that consensus could not be reached, resolutions were adopted by voting.

- d. The results of resolutions adopted by voting were as follows:

AGMS Agenda	For (votes)	Against (votes)	Abstain (votes)
First	1.704.164.100	19.500	0
Second	1.704.164.100	19.500	0
Third	1.704.164.100	19.500	0
Fourth	1.704.164.100	19.500	0
Fifth	No voting held		

PT Daaz Bara Lestari Tbk

Office 8 Building, 21st Floor
Jl. Senopati No. 8B, Senayan, Kebayoran Baru
Jakarta Selatan 12190
Tel. 021-2933 3203

Mata Acara RUPSLB	Setuju (suara)	Tidak Setuju (suara)	Abstain (suara)
Pertama	1.704.165.700	19.500	0
Kedua	1.704.165.700	19.500	0
Ketiga	1.704.164.900	19.500	800

EGMS Agenda	For (votes)	Against (votes)	Abstain (votes)
First	1.704.165.700	19.500	0
Second	1.704.165.700	19.500	0
Third	1.704.164.900	19.500	800

e. Keputusan Rapat adalah sebagai berikut :

A. Keputusan RUPST :

Mata Acara Pertama

Memberikan persetujuan dan mengesahkan Laporan Tahunan 2025 (dua ribu dua puluh lima) Perseroan, yang di dalamnya termasuk : Laporan Direksi, Laporan Dewan Komisaris, Laporan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan, Informasi Susunan Anggota Direksi dan Komisaris Perseroan dan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 (tiga puluh satu) Desember 2025 (dua ribu dua puluh lima) yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan ("Tahun Buku 2025"), serta pemberian pembebasan (*acquit et decharge*) kepada seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris atas tindakan-tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dilakukan selama Tahun Buku 2025.

Mata Acara Kedua

- Memberikan persetujuan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku 2025 (dua ribu dua puluh lima) sebagai berikut:
 - sebesar Rp39,- (tiga puluh sembilan Rupiah) per saham atau seluruhnya sekitar sebesar Rp77.883.000.000,- (tujuh puluh tujuh miliar delapan ratus delapan puluh tiga juta Rupiah) atau sekitar 29,5% (dua puluh sembilan koma lima persen) dari laba bersih Perseroan untuk tahun buku 2025 (dua ribu dua puluh lima), dibagikan sebagai dividen tunai kepada para pemegang saham Perseroan;
 - sisanya dibukukan sebagai laba ditahan, untuk menambah modal kerja Perseroan;
- Memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk melakukan setiap dan semua tindakan yang diperlukan sehubungan dengan keputusan tersebut di atas, sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Mata Acara Ketiga

Melimpahkan kewenangan penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk:

- Menunjuk Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik di Indonesia untuk mengaudit Laporan Keuangan Perseroan Tahun Buku 2026 (dua ribu dua

e. Resolutions of the Meeting:

A. AGMS Resolutions:

First Agenda Item

Approved and ratified the Company's 2025 (two thousand twenty-five) Annual Report, which includes: the Board of Directors' Report, the Board of Commissioners' Report, the Social and Environmental Responsibility Report, information on the composition of the members of the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company, and the Consolidated Financial Statements of the Company and its Subsidiaries for the financial year ended 31 (thirty-one) December 2025 (two thousand twenty-five), which have been audited by the Public Accounting Firm Amir Abadi Jusuf, Aryanto, Mawar & Rekan ("Financial Year 2025"), and granted full release and discharge (*acquit et decharge*) to all members of the Board of Directors and the Board of Commissioners for their management and supervisory actions carried out during Financial Year 2025.

Second Agenda Item

- Approved the use of the Company's net profit for the financial year 2025 (two thousand twenty-five) as follows:
 - Rp39 (thirty-nine Rupiah) per share, or approximately Rp77,883,000,000 (seventy-seven billion eight hundred eighty-three million Rupiah) in total, representing approximately 29.5% (twenty-nine point five percent) of the Company's net profit for the financial year 2025 (two thousand twenty-five), to be distributed as cash dividends to the shareholders of the Company;
 - the remaining amount to be recorded as retained earnings, to increase the Company's working capital;
- Granted power and authority to the Board of Directors of the Company to take any and all actions necessary in connection with the above resolution, in accordance with the prevailing laws and regulations.

Third Agenda Item

Delegated the authority to appoint a Public Accountant and/or Public Accounting Firm to the Board of Commissioners of the Company to:

- Appoint a Public Accountant and/or Public Accounting Firm in Indonesia to audit the Company's Financial Statements for Fiscal Year 2026 with the following criteria:

puluh enam) dengan kriteria sebagai berikut:

- a. Terdaftar pada Otoritas Jasa Keuangan;
 - b. Tercatat dalam daftar Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik yang aktif pada Otoritas Jasa Keuangan;
 - c. Memiliki kompetensi sesuai dengan kompleksitas usaha Perseroan; dan
 - d. Mampu menjaga independensi serta bebas dari benturan kepentingan sebagaimana dimaksud dalam Undang-Undang mengenai akuntan publik.
2. Menetapkan honorarium dan persyaratan-persyaratan lain penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik tersebut.
 3. Menunjuk Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik pengganti bilamana Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik tersebut tidak dapat menyelesaikan jasa audit atas informasi keuangan tahunan Perseroan.

Adapun pertimbangan pelimpahan kewenangan penunjukan Akuntan Publik dan/atau Kantor Akuntan Publik tersebut kepada Dewan Komisaris adalah agar Perseroan dapat melakukan seleksi dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Audit Perseroan.

Mata Acara Keempat

Memberikan pelimpahan kewenangan kepada Dewan Komisaris Perseroan dalam kapasitasnya untuk menjalankan fungsi remunerasi di Perseroan untuk menetapkan pembagian dan besarnya gaji serta tunjangan lainnya untuk masing-masing anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan untuk periode 1 (satu) Januari 2026 (dua ribu dua puluh enam) sampai dengan 31 (tiga puluh satu) Desember 2026 (dua ribu dua puluh enam).

Mata Acara Kelima

Direksi telah melaporkan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Obligasi I Daaz Bara Lestari Tahun 2025 (dua ribu dua puluh lima) per 31 (tiga puluh satu) Desember 2025 (dua ribu dua puluh lima) pada Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang dilaksanakan pada hari ini Selasa, tanggal 09 (sembilan) Juni 2026 (dua ribu dua puluh enam).

B. Keputusan RUPSLB :

Mata Acara Pertama

1. Memberikan persetujuan atas perubahan dan/atau penyesuaian Klasifikasi Baku Lapangan Usaha -- Indonesia (KBLI) dalam ketentuan Anggaran Dasar Perseroan Pasal 3 tentang Maksud dan Tujuan serta Kegiatan Usaha Perseroan.
2. Memberi kuasa kepada salah seorang anggota Direksi Perseroan untuk menyatakan keputusan ini dalam suatu Akta Notaris, dan menyusun kembali pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan, untuk itu dikuasakan menghadap Notaris, menandatangani akta, dokumen atau surat-surat, serta melakukan segala sesuatu yang diperlukan untuk tercapainya maksud tersebut di atas tanpa ada yang dikecualikan sekaligus memohon

- a. Registered with the Financial Services Authority (OJK);
 - b. Listed as active in OJK's directory of Public Accountants and Public Accounting Firms;
 - c. Competent with respect to the complexity of the Company's business;
 - d. Able to maintain independence and free from conflicts of interest as stipulated in the Public Accountants Law.
2. Determine the honorarium and other terms for the appointment of the Public Accountant and/or Public Accounting Firm.
 3. Appoint a replacement Public Accountant and/or Public Accounting Firm if the initially appointed firm is unable to complete the audit of the Company's annual financial information.

The delegation of authority to the Board of Commissioners aims to enable the Company to conduct the selection process based on the recommendation of the Audit Committee.

Fourth Agenda Item

Delegated authority to the Board of Commissioners, in its capacity to perform the Company's remuneration function, to determine the allocation and amount of salaries and other allowances for each member of the Board of Commissioners and Board of Directors for the period from 1 January 2026 to 31 December 2026.

Fifth Agenda Item

The Board of Directors has reported the Realization of the Use of Proceeds from the Public Offering of Bonds I Daaz Bara Lestari Year 2025 as of 31 December 2025 at the Annual General Meeting of Shareholders held today, Tuesday, 09 June 2026.

B. EGMS Resolutions:

First Agenda Item

1. Approved the amendment and/or adjustment of the Indonesian Standard Classification of Business Fields (Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia or KBLI) in the provisions of Article 3 of the Company's Articles of Association concerning the Purpose and Objectives as well as Business Activities of the Company.
2. Granted power of attorney to one of the members of the Board of Directors of the Company to state this resolution in a Notarial Deed and to restate Article 3 of the Company's Articles of Association, and for such purpose, to appear before a Notary, sign deeds, documents or letters, and take all actions necessary

PT Daaz Bara Lestari Tbk

Office 8 Building, 21st Floor
Jl. Senopati No. 8B, Senayan, Kebayoran Baru
Jakarta Selatan 12190
Tel. 021-2933 3203

persetujuan atas perubahan anggaran dasar ini kepada instansi yang berwenang.

Mata Acara Kedua

Memberikan persetujuan atas pemberian jaminan dan/atau agunan oleh Perseroan dan/atau anak perusahaan Perseroan kepada pihak lain sehubungan dengan aksi korporasi, rencana pembiayaan, termasuk namun tidak terbatas pada pemberian jaminan perusahaan dan/atau menjaminkan dan/atau mengagunkan dan/atau membebaskan hak jaminan kebendaan baik sebagian maupun seluruh harta kekayaan Perseroan dan/atau anak perusahaan Perseroan, baik yang dimiliki langsung maupun tidak langsung, pelaksanaan restrukturisasi dan/atau rencana pembiayaan dari pihak perbankan, dan/atau lembaga keuangan dan/atau pihak lainnya.

Mata Acara Ketiga

1. Memberikan kuasa dan wewenang dengan hak substitusi kepada Direksi Perseroan untuk melaksanakan keputusan-keputusan tersebut di atas, termasuk tetapi tidak terbatas untuk membuat atau meminta dibuatkan segala akta-akta, surat-surat maupun dokumen-dokumen yang diperlukan, hadir di hadapan pihak/pejabat yang berwenang termasuk Notaris, mengajukan permohonan kepada pihak/pejabat yang berwenang untuk memperoleh persetujuan atau melaporkan hal tersebut kepada pihak/pejabat yang berwenang sebagaimana dimaksud dalam peraturan perundangan yang berlaku.
2. Memberikan kuasa dengan hak substitusi kepada salah seorang anggota Direksi Perseroan untuk menyatakan keputusan RUPSLB dalam suatu akta notaris, membuat dan meminta dibuatkan serta menandatangani segala akta-akta, surat-surat maupun dokumen-dokumen yang diperlukan, hadir dihadapan pihak atau pejabat yang berwenang.

Jakarta, 11 Juni 2026
PT Daaz Bara Lestari Tbk
Direksi

to achieve the aforementioned purpose, without any exception, including applying for approval of this amendment to the articles of association to the competent authority.

Second Agenda Item

Approved the provision of guarantees and/or security by the Company and/or the Company's subsidiaries to other parties in connection with corporate actions, financing plans, including but not limited to the provision of corporate guarantees and/or the pledging and/or granting of security and/or the encumbrance of security rights over part or all of the assets of the Company and/or the Company's subsidiaries, whether directly or indirectly owned, the implementation of restructuring and/or financing plans from banks and/or financial institutions and/or other parties.

Third Agenda Item

1. Granted power and authority, with the right of substitution, to the Board of Directors of the Company to implement the above resolutions, including but not limited to making or requesting the making of all deeds, letters, and documents required, appearing before the relevant parties/authorities including a Notary, submitting applications to the relevant authorities to obtain approval or to report such matters as required by applicable laws and regulations.
2. Granted authority, with the right of substitution, to one member of the Board of Directors to state the EGMS resolutions in a notarial deed, to make, request the making of, and sign all deeds, letters, and documents required, and to appear before any relevant party or authority.

Jakarta, 11 June 2026
PT Daaz Bara Lestari Tbk
Board of Directors